

Gedrag- code



**Innovative Treats.
Better Future.**

Juni 2024



Voorwoord

Een van de meest waardevolle bezittingen van PerfettiVan Melle Group is onze reputatie als eerlijk, rechtvaardigen vakbekwaam bedrijf, en we zijn vastbesloten die reputatie hoog te houden. Wij beschouwen hoge ethische normen en waarden, binnen onze organisatie en in onze omgang met klanten, leveranciers, overheidsinstanties en met het publiek in het algemeen, als een voorwaarde om succesvol te blijven, waar ter wereld we ook actief zijn.

Daarom hebben wij de Perfetti Van Melle Gedragscode (Gedragscode) ontwikkeld waarin principes zijn vastgelegd die overal en in alle situaties van toepassing zijn op alle medewerkers van Perfetti Van Melle. Wij vinden het belangrijk dat de inhoud ervan bij iedereen bekend is en door iedereen wordt begrepen. De Gedragscode benadrukt onze verantwoordelijkheid om, als Groep en als individuen, onze kernwaarden en ethische normen na te leven en te beschermen in de manier waarop we zakendoen.

Laten we deze Gedragscode en kernwaarden daarom gebruiken als leidraad voor de manier waarop we ons gedragen, elke dag en overal, en er samen voor zorgen dat PVM een geweldig bedrijf wordt, voor collega's om er te werken en voor partners om mee samen te werken.

Egidio Perfetti
voorzitter raad van bestuur
Perfetti Van Melle Group BV

Inhouds- opgave



Inhoudsopgave

Deel 1

Perfetti van Melle group - Visie, missie, doel & waarden

Wat is de gedragscode

Voor wie geldt de gedragscode

Deel 2

Bepalingen van de gedragscode:

1. Belangenverstrengeling
2. Schenkingen, cadeaus en privileges
3. Mededingings- en antitrustwetgeving
4. Correcte en transparante boekhouding
5. Bescherming van bedrijfseigendommen
6. Bescherming van informatie en intellectueel eigendom
7. Mensenrechten
8. Interactie tussen bedrijven binnen PVM Group
9. Interactie met klanten en leveranciers
10. Interactie met consumenten en media
11. Interactie met de gemeenschap en de overheid

Deel 3

Schending van de gedragscode

Schendingen melden

Disciplinaire maatregelen

Verspreiding van de gedragscode



Visie, missie & doel



Visie, missie & doel

Onze visie

Wij versterken onze positie als wereldleider in de zoetwarenbranche door waarde te creëren voor consumenten via innovatieve en (h)eerlijke kwaliteitsproducten.



Onze missie

Bij Perfetti Van Melle:

- ontwikkelen, produceren en vermarkten wij innovatieve kwaliteitsproducten voor onze consumenten door onze middelen efficiënt te gebruiken en samen te werken met onze zakenpartners;
- willen wij onze medewerkers een prettige werkplek bieden, met als basis vertrouwen, wederzijds respect en erkenning van hun diversiteit;
- hechten wij, als betrokken organisatie met een maatschappelijke verantwoordelijkheid, waarde aan de rol die we spelen in gemeenschappen;
- generen wij economische waarde door gezonde groei en winstgevendheid



Een continue focus op deze principes helpt ons bij de verwezenlijking van onze visie.

Ons doel

Innovative Treats. Better Future.

Wij bedenken en produceren innovatieve lekkernijen waarmee wij onze consumenten verrassen en laten genieten. We streven naar continue verbetering van onze producten en processen om het leven van al onze belanghebbenden te verbeteren en onze impact op het milieu te verminderen.



Onze normen en waarden

Het naleven van de normen en waarden die Perfetti Van Melle kenmerken, vereist zowel durf, visie, vertrouwen en overtuiging als een zakelijke aanpak. Onderstaande waarden zijn bedoeld als leidraad bij alles wat we doen en laten om onze missie te realiseren:



Integriteit zonder compromissen

Wij doen op een eerlijke, integere manier zaken en gaan respectvol om met de mensen met wie we samenwerken.



Uitmuntendheid bereiken

Bij alles wat we doen, streven we naar kwaliteit en proberen we voortdurend onze manier van werken te verbeteren. In ieder stadium van het proces hebben we aandacht voor elk detail en letten we er voortdurend op dat we onze mensen, grondstoffen en machines efficiënt inzetten.



Toewijding aan de consument

We willen niet alleen voldoen aan de vragen en verwachtingen die onze consumenten hebben. We overtreffen ze liever door hen te laten genieten van innovatieve kwaliteitsproducten die we op de meest geavanceerde manieren produceren.

Onze waarden



Zorg voor onze mensen

We zien het als onze opdracht om een wereldwijde werkplek te creëren waar samenwerking, betrokkenheid, open communicatie, flexibiliteit en plezier in het werk voorop staan. We gaan eerlijk met elkaar om; we waarderen verschillende stijlen, vakkennis, ervaringen en achtergronden en erkennen dat deze verscheidenheid leidt tot meer creativiteit en betere inzichten. We moedigen elkaar aan om initiatief te nemen en verwachten van elkaar dat we ons werk toegewijd en met passie doen. Bovendien krijgen medewerkers van Perfetti Van Melle alle kansen om hun talenten te ontwikkelen en te gebruiken.



Sociale- en milieuverantwoordelijkheid

In ons werk gedragen we ons als verantwoordelijke leden van de maatschappij. Daarbij respecteren we de wetten van de landen waar we werken en willen we bijdragen aan de ontwikkeling van onze leefomgeving op manieren die logisch volgen uit onze zakelijke activiteiten. We doen we ons werk veilig, verantwoord en binnen de gestelde milieunormen. Op die manier beperken we onze invloed op het milieu zo veel mogelijk en werken we toe naar duurzaamheid op lange termijn.



Onafhankelijkheid

We zetten ons in om ambitieuze zakelijke doelen te bereiken en zo ons bedrijfswinstgevend te houden, waardoor we tegelijkertijd onze onafhankelijke groei zeker stellen.

Wat is de gedragscode?



Wat is de gedragscode?

Deze Gedragscode is goedgekeurd door de raad van bestuur van Perfetti Van Melle Group BV (PVM Group) en omvat de principes en verplichtingen van alle bedrijven die deel uitmaken van PERFETTI VAN MELLE GROUP (de Groep) als geheel en van elk van haar medewerkers, zowel richting de Groep als richting derde partijen.

PVM Group respecteert en steunt de internationale richtlijnen voor de mensenrechten zoals vastgelegd in de UN Guiding Principles on Business and Human Rights van de Verenigde Naties, de richtlijnen voor multinationals van de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO) en de Internationale Arbeidsorganisatie (IAO). In geval van een conflict tussen deze internationale normen en de geldende lokale wetgeving volgen wij de wetgeving, maar blijven we zoeken naar manieren om deze internationale normen te kunnen naleven. Perfetti Van Melle is zich ervan bewust dat de normen en waarden die onze leidraad zijn bij de uitvoering van ons werk, van groot belang zijn voor de mensenrechten. Daarom zetten wij ons waar nodig in voor samenwerking met bedrijven, overheden en maatschappelijke organisaties en voor de bescherming van de rechten van mensen.



Met onze Gedragscode willen wij alle medewerkers van PVM Groepen andere belanghebbenden van de werkmaatschappijen die bij de Groep horen, duidelijk maken dat wij ons onder alle omstandigheden willen houden aan ethische principes, in het bijzonder door:

- ons laten leiden door de beginselen van de VN, OESO en IAO;
- te voldoen aan de wet- en regelgeving in de landen waar de Groep actief is;
- rechtvaardig, eerlijk en beleefd te zijn in de omgang met collega's;
- de belangen te respecteren van alle belanghebbenden (klanten, consumenten, zakenpartners, overheidsinstellingen, autoriteiten en de externe gemeenschap);
- onze zakelijke activiteiten op een professionele en integere wijze uit te voeren.

De principes in de Gedragscode vormen de basis van ons bedrijfsbeleid en zijn een inspiratiebron voor de dagelijkse gang van zaken, voor richtlijnen en voor de werkprocedures van de Groep. Wanneer blijkt dat er meer duidelijkheid nodig is over de manier waarop de waarden en de cultuur van de Groep in de zakelijke praktijk zouden moeten werken, worden specifieke richtlijnen ontworpen ter aanvulling van de bestaande regels.

De Gedragscode beschrijft ook op welke manier een schending van de Code moet worden gemeld en welke maatregelen in dat geval worden genomen. Perfetti Van Melle heeft een klokkenluidersregeling die al onze medewerkers en andere belanghebbenden aanmoedigt om eventuele zorgen over onze directe of indirecte activiteiten te melden. Onze klokkenluidersregeling is bedoeld om individuen te beschermen en een schending van de Gedragscode eenvoudig te melden, en garandeert dat personen die melding maken van een schending niet bang hoeven te zijn voor vergelding.



Voor wie geldt de gedrags- code?



De inhoud van deze Gedragscode is zonder uitzondering van toepassing op alle medewerkers, managers en bestuursleden van de bedrijven die deel uitmaken van de Groep, en op alle andere belanghebbenden. Daarnaast delen wij onze Gedragscode met alle derden die met ons samenwerken en met onze werkmaatschappijen in de landen waar PVM Group actief is.

Wij vragen al onze medewerkers de Gedragscode te lezen en te handelen in overeenstemming met de principes die erin zijn beschreven. Daarnaast verwachten wij van hen dat zij schendingen van deze Code melden bij de relevante personen of afdelingen; zie voor meer informatie hoofdstuk11: Schendingen melden.

Medewerkers, maar ook iedere persoon of entiteit met wie wij zakendoen, vragen wij om de principes van de Gedragscode als essentieel onderdeel van het (arbeids)contract te onderschrijven.

De directie van PVM Group heeft de verantwoordelijkheid deze Gedragscode te verspreiden en uit te leggen, en ervoor te zorgen dat alle medewerkers binnen de Groep de inhoud van de Code begrijpen. Daarnaast zorgt de directie ervoor dat de principes van de Gedragscode worden nageleefd door alle werkmaatschappijen en functionele afdelingen van PVM Group.



Bepalingen gedrags- code



1. Belangenverstrengeling

Medewerkers van PVM Group moeten in hun werk elke situatie vermijden die aanleiding geeft tot mogelijke belangenconflicten, vooral in gevallen waarin persoonlijke belangen en/of familiebelangen meespelen die een onafhankelijk oordeel in de weg kunnen staan en waardoor medewerkers mogelijk in conflict komen met de verantwoordelijkheden die zij binnen de Groep dragen.

Van onze medewerkers verwachten wij dat zij elke situatie waarbij sprake is van daadwerkelijke of potentiële belangenverstrengeling direct bij hun leidinggevende of de lokale directie melden. In het bijzonder vinden wij het belangrijk dat medewerkers melding maken van permanente of tijdelijke arbeidsrelaties en van financiële, commerciële, professionele en familiale banden met personen of entiteiten buiten de Groep die de oprechtheid van hun handelen kunnen aantasten of beïnvloeden, of die de integriteit van hun handelwijze in gevaar brengen.

2. Schenkingen, cadeaus en privileges

Het is niet toegestaan geschenken of privileges te accepteren of aan te bieden die kunnen worden gezien als een overschrijding van de gangbare zakelijke en hoffelijke praktijk, of die geïnterpreteerd kunnen worden als middelen om een voorkeursbehandeling te verkrijgen bij zakelijke opdrachten. Geschenken met een hoge geldwaarde of schenkingen in de vorm van contanten of waardepapieren mogen niet worden aangenomen of aangeboden.

Specifiek geldt een verbod op elke handelwijze die de intentie heeft om overheidsambtenaren of -medewerkers, of personeel van autoriteiten of openbare instellingen, in welke vorm en op welke manier dan ook te corrumperen. Lokale wet- en regelgeving op dit gebied moet nauwgezet worden nageleefd. Aan overheidsambtenaren aangeboden entertainment en geschenken, indien toegestaan, moeten worden goedgekeurd door de plaatselijke directie van de business unit en moeten voldoen aan de lokale wet- en regelgeving.

De bepalingen in deze paragraaf gelden ongeacht of de geschenken en/of privileges rechtstreeks of via derden worden aangeboden.

Met 'geschenken' worden ook privileges bedoeld zoals vakanties, deelname aan evenementen of toezeggingen voor opdrachten. Als medewerkers twifelen over het accepteren of aanbieden van een geschenk waarvan de waarde hoger is dan een symbolische waarde, moeten zij hun leidinggevende hierover informeren.



3. Mededingings- en antitrustwetgeving

Op de zakelijke markt wil PVM Group een betrouwbare partner zijn en haar werk doen zonder zich dominant op te stellen of te handelen op een manier die de vrije mededinging beschadigt. PVM Group houdt zich aan alle regels van vrije mededinging en de antitrustwetgeving die geldt voor de landen waar de Groep actief is. Als meer duidelijkheid of ondersteuning nodig is over dit onderwerp, kunnen medewerkers contact opnemen met de afdeling Algemene en Juridische Zaken van de Groep. Bij de afdeling Algemene en Juridische zaken worden ook alle initiatieven gemeld die de werkmaatschappijen hebben genomen met betrekking tot de naleving van antitrustwetgeving.

In geval van een onderzoek werkt PVM Group actief mee. In geen enkel geval weigert, verbergt of vertraagt de Groep informatie die wordt opgevraagd door mededingingsautoriteiten of andere regelgevende instanties.

4. Correcte en transparante boekhouding

PVM Group maakt gebruik van administratieve en boekhoudkundige methodes die de grootst mogelijke transparantie, waarachtigheid, nauwkeurigheid en volledigheid garanderen van alle boekhoudkundige rapportages en gegevens.

Om misbruik van bedrijfsfondsen of het inboeken van fictieve transacties te voorkomen, is het belangrijk dat elke transactie wordt vastgelegd met de juiste documenten en dat de aard van de transacties en naam van de persoon (personen) die de transactie heeft (hebben) goedgekeurd, worden vermeld. Van medewerkers verlangen wij dat zij zich strikt houden aan alle administratieve en boekhoudkundige procedures die van toepassing zijn binnen de Groep of binnen de werkmaatschappijen van de Groep.

Elke werkmaatschappij heeft de verantwoording financiële rapportages te verzorgen met informatie die volledig, nauwkeurig, betrouwbaar en in begrijpelijke taal verwoord is.



5. Bescherming bedrijfseigendommen

Wij verwachten van medewerkers dat zij de eigendommen van het bedrijf beschermen, dat zij zorgvuldig en verantwoordelijk omgaan met de aan hen toegewezen gereedschappen en instrumenten en dat zij onjuist gebruik vermijden.

In het bijzonder voor computerapparatuur vinden wij het belangrijk dat medewerkers zich houden aan de procedures en voorschriften van PVM Group om te voorkomen dat de werking en de veiligheid van ons computersysteem in gevaar worden gebracht. Meer concreet vragen wij onze medewerkers:

- om de hulpmiddelen die tot hun beschikking staan (programma's, e-mail, internet, telefoon, fax, etc.) alleen voor zakelijke doeleinden te gebruiken;
- geen ongeoorloofde programma's of software te downloaden of te installeren, of andere programma's of software dan die door PVM Group zijn verstrekt.
- geen beledigende e-mails te versturen of berichten die kwetsend zijn voor de ontvanger en/of het imago van ons bedrijf schaden;
- geen websites te bezoeken met ongepaste of aanstootgevende inhoud.

PVM Group heeft het recht om in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving controles uit te voeren om misbruik van haar bedrijfseigendommen en infrastructuur te voorkomen.

6. Bescherming informatie en intellectueel eigendom

Alle informatie en intellectueel eigendom waarvan PVM Group eigenaar is, van commerciële, financiële, technologische aard of anderszins, zijn bedrijfsmiddelen die door de Groep worden beschermd. Medewerkers mogen geen informatie verstrekken aan onbevoegden binnen of buiten de Groep die de veiligheid en integriteit van de technologische en commerciële eigendommen van de Groep in gevaar kan brengen.

PGM Group beschouwt de bescherming van haar intellectueel eigendom, waaronder handelsmerken, patenten, formules, computersoftware, etc. als een topprioriteit die met alle beschikbare juridische middelen moet worden gewaarborgd.

Andersom gaat PVM Group strikt vertrouwelijk om met alle informatie die zij van derden ontvangt. De specifieke beleidsregels en procedures ter bescherming van informatie worden continu bijgewerkt en indien nodig uitgebreid.

7. Mensenrechten

Perfetti Van Melle is wereldwijd actief, en wij vinden dat ons bedrijf alleen kan floreren als we respectvol omgaan met de rechten van mensen en als we die rechten beschermen. Daarom erkennen we onze verantwoordelijkheid om mensenrechten te respecteren, waar we ook zaken doen. Wij vinden het heel belangrijk om eerlijk en rechtvaardig met onze medewerkers en andere belanghebbenden om te gaan.

Bij onze belangrijkste belanghebbenden zoals medewerkers, klanten, consumenten, de gemeenschappen waarin we werken en de burgermaatschappij, staan mensenrechten hoog in het vaandel. Wij beschouwen het als onze morele en zakelijke verantwoordelijkheid om mensenrechten te respecteren bij alles wat we doen en proberen de rechten van elk individu te beschermen, zowel van onze eigen medewerkers als van de medewerkers van onze zakenpartners.

We zetten ons in voor eerlijke arbeidsomstandigheden (waaronder een leefbaar loon, sociale zekerheid en het recht op collectief onderhandelen) en voor een diverse, rechtvaardige en inclusieve werkomgeving.

In de landen waar PVM Group actief is, zijn de werkmaatschappijen van de Groep verplicht zich te houden aan de wetgeving op het gebied van mensenrechten en arbeidsomstandigheden die, voortvloeiend uit contractuele verplichtingen en arbeidsregelingen, van toepassing zijn in die landen. Medewerkers wordt een passend arbeidscontract aangeboden conform de nationale wet- en regelgeving. Perfetti Van Melle distantieert zich van elke vorm van kinderarbeid of dwangarbeid.



7.1 Moderne slavernij, mensenhandel & dwangarbeid

Perfetti Van Melle veroordeelt elke vorm van dwangarbeid of verplichte arbeid, inclusief dwangarbeid in gevangenissen, contractarbeid, schuldarbeid, moderneslavernij en mensenhandel zoals beschreven door de Internationale Arbeidsorganisatie IAO. We treden krachtig op tegen elke vorm van slavernij omdat wij vinden dat slavernij geen plaats heeft in onze maatschappij.

Ons doel is om ervoor te zorgen dat al onze medewerkers –of het nu gaat om directe medewerkers of externen die voor ons werken – zich vrij kunnen bewegen en niet worden belemmerd door fysieke beperkingen, misbruik, bedreigingen of de inbeslagname van identiteitsbewijzen of eigendommen. We zetten ons in om ervoor te zorgen dat zij het recht hebben om vrijelijk gekozen werk te doen, dat ze de condities van hun dienstverband begrijpen en dat ze een regelmatig en leefbaar loon ontvangen.

7.2 Kinderarbeid

PVM Group beschouwt kinderarbeid als een schending van de fundamentele mensenrechten. Wij begrijpen dat kinderen het recht hebben om kind te zijn en dat het onze taak is om kinderrechten te beschermen. In overeenstemming met de IAO-richtlijnen hebben we daarom strikte beleidsregels en procedures voor het naleven van leeftijdsvereisten. Wij willen elke situatie op de werkvloer voorkomen die kinderen hun kind-zijn, hun waardigheid, hun kansen op onderwijs en hun mogelijkheden ontnemt. Waar nodig zoeken wij samenwerking met het bedrijfsleven, de overheid en maatschappelijke organisaties om op dit complexe gebied vooruitgang te kunnen boeken.

In ons wervingsproces is opgenomen dat alle kandidaten, of ze nu rechtstreeks worden aangenomen of via uitzendbureaus, worden gescreend op onder andere leeftijd, opleiding en werkervaring.

Tijdelijke krachten nemen we alleen in dienst via gerenommeerde uitzendbureaus. Van de bureaus met wie wij samenwerken verlangen wij dat ze zich houden aan onze waarden en normen, inclusief de leeftijdscontrole van hun kandidaten.



7.3 Werktijden en eerlijk loon

Bij Perfetti Van Melle willen wij op een eerlijke en verantwoordelijke manier omgaan met onze medewerkers. Wij vinden dat bij een gezonde levensstandaard een leefbaar loon hoort. Daarom houden we ons aan de regels voor minimumloon in alle gebieden waar we zakendoen en respecteren wij de verdragen van de IAO met betrekking tot normale werktijden en de regelgeving in de landen waar we actief zijn.

7.4 Gezondheid en veiligheid

Bij PVM Group staat de gezondheid en veiligheid van haar medewerkers boven aan de prioriteitenlijst. Met dit doel voor ogen streven wij naar een gezonde en veilige werkomgeving waarin de waardigheid van iedere persoon wordt gerespecteerd. In al onze vestigingen is veiligheid regelmatig onderwerp van gesprek en reflectie en zorgen we ervoor dat werk plekken ingericht zijn volgens de geldende wet- en regelgeving en onze eigen veiligheidsrichtlijnen. Om de veiligheid op locatie te waarborgen zijn er interne werkgroepen opgericht die zich bezighouden met gezondheid en veiligheid op het werk, en die de arbeidsomstandigheden controleren en indien nodig verbeteren. We streven naar 'nul ongevallen en werkgerelateerd letsel of ziekte'. Hierbij is het van belang het bewustzijn van onze medewerkers te vergroten. Daarom bieden wij trainingen aan (veilig werken, EHBO en respons op noodsituaties) om onze medewerkers te helpen begrijpen wat ieder van ons kan doen om een veilige en gezonde werkplek in stand te houden.

PVM Group wil de waardigheid van iedere persoon garanderen en verbiedt daarom alle vormen van:

- machtsmisbruik: er is sprake van misbruik van gezag als een leidinggevende of een hogergeplaatste uit hoofde van zijn of haar functie om een persoonlijke dienst of gunst vraagt, of een houding aanneemt of gedrag vertoont dat ingaat tegen de waardigheid of onafhankelijkheid van de medewerker;
- psychisch geweld: houdingen of gedrag die discriminerend of beledigend zijn voor de persoon of voor zijn of haar overtuiging;
- seksuele intimidatie, inclusief elke vorm van gedrag of elke uiting die fysiek of moreel schadelijk is voor de ander.

PVM Group verlangt dat alle productielocaties een managementsysteem voor gezond en veilig werken ontwikkelen en implementeren dat overeenkomstig ISO 45001 wordt getoetst en gecertificeerd. ISO 45001 is een internationale norm voor arbeidsgerelateerde veiligheid en gezondheid.

7.5 Diversiteit, gelijkheid & inclusie

Bij Perfetti Van Melle gaan we eerlijk met onze medewerkers om en zetten wij ons in voor een daadwerkelijk diverse, rechtvaardige en inclusieve werkomgeving.

Op geen enkele manier tolereren wij discriminatie en oneerlijke of ongelijke behandeling. Wij werven en belonen op basis van capaciteit en prestatie, ongeacht ras, geslacht, seksuele geaardheid, genderidentiteit of genderexpressie, levensstijl, leeftijd, opleiding, nationaliteit, religie of fysieke capaciteit.

We begrijpen dat een ware toewijding aan een inclusieve samenleving verder reikt dan de grenzen van onze eigen organisatie. Daarom proberen wij onze merken op doordachte en respectvolle manier aan te bieden die aansprekend is voor onze gediversifieerde consumentengroep.

7.6 Milieu

Wij streven ernaar om onze impact op het milieu te verminderen. We denken vooruit op de lange termijn, met onze blik gericht op een duurzame toekomst waarin wij onze concurrerende positie kunnen behouden. Dat betekent dat we ons ervoor inzetten om onze ecologische voetafdruk en ons energie- en waterverbruik te verminderen, dat we de atmosferische uitstoot van onze bedrijfslocaties zo laag mogelijk houden, dat we het gebruik van verpakkingsmateriaal beperken en dat we, waar mogelijk, hernieuwbare energiebronnen inzetten, met als belangrijkste streven het behoud van onze ISO14001-certificering. Het duurzaamheidsbeleid staat onder supervisie van onze manager Duurzaamheid, onze Stuurgroep Duurzaamheid en ons directiecomité (bestaande uit de managers en de CEO).

7.7 Vrijheid van vereniging en recht op collectieve onderhandelingen

Perfetti Van Melle erkent en respecteert het recht van medewerkers om zich al of niet te aan te sluiten bij een vakorganisatie van hun eigen keuze. Medewerkers zijn vrij om hun eigen werknemersorganisatie of vakbond op te richten en om collectief te onderhandelen over hun eigen belangen, zonder voorafgaande toestemming van hun werkgever.



7.8 Personeelsmanagement

Bij PVM Group houden wij ons aan hoge normen voor de werving en selectie van nieuwe collega's en voor personeelsbeheer. Wij werven en belonen medewerkers op basis van capaciteit en prestatie, ongeacht ras, geslacht, seksuele geaardheid, genderidentiteit of genderexpressie, levensstijl, leeftijd, opleiding, nationaliteit, religie of fysieke capaciteit.

7.9 Privacy van medewerkers

Wij beschermen de privacy van onze medewerkers door naleving van de wettelijke vereisten en gebruiken gepaste methoden om de persoonsgegevens die wij van medewerkers nodig hebben, te verwerken en bij te houden. Behoudens wettelijke bepalingen maken wij persoonlijke informatie niet openbaar zonder voorafgaande toestemming van de betrokken partij. Een enquête uitvoeren of onderzoek doen naar persoonlijke meningen, voorkeuren, of het privéleven van medewerkers in het algemeen, is streng verboden.



8. Relatie tussen bedrijven binnen PVM

Hoewel PVM Group instaat voor de onafhankelijkheid van haar dochterondernemingen, is het belangrijk dat elke werkmaatschappij de normen en waarden van de Gedragscode in acht neemt en zich loyaal opstelt in een gezamenlijke inspanning om de doelstellingen van de Groep te verwezenlijken, onder andere door naleving van alle toepasselijke wet- en regelgeving.

Daarnaast verlangt PVM Group van haar dochterondernemingen dat zij gedrag of beslissingen vermijden die, ondanks dat ze gunstig zijn voor henzelf, schadelijk kunnen zijn voor de integriteit of het imago van de Groep of van andere werkmaatschappijen.

Besluitvormings- en communicatieprocessen binnen de Groep moeten plaatsvinden op basis van echtheid, eerlijkheid, volledigheid en transparantie, en met respect voor de onafhankelijkheid van elke werkmaatschappij



9. Relatie met klanten en leveranciers

De manier waarop wij omgaan en communiceren met klanten is gebaseerd op integriteit en de naleving van de geldende regelgeving. Wij houden ons verre van ongepaste of oneerlijke behandeling bij het zakendoen.

Wij kopen in bij leveranciers die we selecteren op basis van objectieve criteria voor onder andere prijs en service, en alle leveranciers krijgen gelijke kansen. De werkmaatschappijen van de Groep zorgen voor een gezonde concurrentie tussen leveranciers, bijvoorbeeld door offertes aan te vragen bij meer dan één aanbieder.

PVM Group selecteert haar leveranciers volgens onderstaande criteria:

- aantoonbare beschikbaarheid van middelen, waaronder geldmiddelen, organisatiestructuren, mogelijkheden en middelen voor ontwerp, knowhow enz.;
- aanwezigheid en toepassing van kwaliteitsmanagement en voedselveiligheidssystemen die voldoen aan de specificaties beschreven in de certificatieschema's van PVM Group;
- naleving van de bepalingen van de Gedragscode van PVM Group of van de eigen gedragscode met betrekking tot zakendoen;
- contracten die wij aangaan met derden, waaronder leveranciers, bevatten bepalingen die waarborgen dat:
- de leverancier kan aantonen dat hij zich houdt aan de specifieke sociale verplichtingen die zijn beschreven in hoofdstuk 7 en de bijbehorende paragrafen van onze Gedragscode (zoals respect voor fundamentele werknemersrechten, gelijke behandeling en non-discriminatie, en bescherming van minderjarige werknemers);
- wij in de gelegenheid worden gesteld om de productielocatie of het kantoor van de leverancier te bezoeken en te controleren of het bedrijf aan deze eisen voldoet.

Inbreuken op de algemene principes van deze Gedragscode leiden tot sancties en/of andere maatregelen tegen de leverancier om onze reputatie te beschermen, in het bijzonder ten overstaan van overheidsinstanties en de gemeenschap. Daarom moedigt de Groep de werkmaatschappijen aan om, waar dat van toepassing is, hiervoor ad-hocbepalingen op te nemen in de individuele leveringscontracten.



10. Consumenten en media relaties

De werkmaatschappijen van de Groep beantwoorden vragen van klanten over onderwerpen zoals productkwaliteit, gebruiken richtlijnen voor consumptie, snel, accuraat en eerlijk.

Promotionele uitingen en reclames van de werkmaatschappijen zijn verantwoord, correct en waarheidsgetrouw, en houden rekening met de aard van de doelgroep, in het bijzonder met jong publiek.

Bij externe communicatie-uitingen respecteert PVM Group het recht van het publiek op correcte informatie. Op vragen van de media wordt accuraat, waarheidsgetrouw en zonder vertraging antwoord gegeven. Onder geen beding tolereren wij de publicatie van nepnieuws, desinformatie of misleidend commentaar.

PVM Group onderhoudt uitsluitend relaties met media die specifiek en in overeenstemming met het relevante beleid van de Groep zijn geselecteerd om publicatie van volledige en consistente informatie te waarborgen.



11. Relaties met de gemeenschap & overheid

11.1 Financiële banden met politieke partijen en arbeidsorganisaties

In het beleid van Group is opgenomen dat geen donaties of bijdragen worden gedaan of steun wordt verleend aan politieke partijen, vakbondsorganisaties en gelijksoortige instanties. Wel staan wij open voor samenwerking met derden die in dit kader een ander beleid hebben. In dat geval geldt de voorwaarde dat hun bijdragen in overeenstemming zijn met de toepasselijke wetgeving en volledig openbaar worden gemaakt op het moment dat de samenwerking met PVM Group wordt aangegaan, of op elk moment daarna als dergelijke donaties en bijdragen worden gedaan of dergelijke steun wordt verleend nadat de samenwerking is gestart.

11.2 Donaties aan liefdadigheidsinstellingen

PVM Group kan ingaan op verzoeken van liefdadigheidsinstellingen voor financiële steun, op voorwaarde dat de aanvragende instantie een non-profitorganisatie is met rechtsgeldige statuten en een huishoudelijk reglement.

11.3 Relaties met overheidsinstanties

De relaties met nationale autoriteiten en nationale en internationale instellingen zijn een logisch gevolg van de wet- en regelgeving die op de werkmaatschappijen van de Groep van toepassing is. Alle werkmaatschappijen geven openheid van zaken over hun activiteiten wanneer zij verzoeken ontvangen om informatie te verstrekken of wanneer naar hun standpunten wordt gevraagd.

Om die reden communiceert PVM Group via vast aangewezen personen of communicatiemethoden met vertegenwoordigers van overheidsinstanties, op zowel internationaal als op regionaal en lokaal niveau, en behartigt de Groep de belangen en vertolkt de standpunten van de werkmaatschappijen op een transparante, onmiskenbare en consistente manier, zonder zich schuldig te maken aan samenspanning.

Om transparantie in ons contact met overheidsinstanties te kunnen garanderen, wijst het management van PGM Group specifieke personen of afdelingen aan die verantwoordelijk zijn voor het onderhouden van contact met vertegenwoordigers van deze instanties.

Schending van de gedrags- code & disciplinaire maatregelen



Naleving van de gedragscode

PVM Group beschouwt de naleving van de Gedragscode als een belangrijk onderdeel van de contractuele verplichtingen van onze medewerkers, uitzendkrachten, onafhankelijke aannemers en andere partijen met wie wij zakendoen.

De directie van de werkmaatschappijen en de overkoepelende afdelingen van PVM Group hebben de verantwoordelijkheid ervoor te zorgen dat alle medewerkers de inhoud van de Gedragscode begrijpen en ernaar handelen. Het is daarom de taak van de directie om ervoor te zorgen dat de inhoud van de Gedragscode op alle niveaus binnen de organisatie wordt bekendgemaakt en geïmplementeerd.



Schendingen melden

Om de Gedragscode op de juiste manier na te leven is het belangrijk dat iedereen die zich bewust wordt van een situatie van niet-naleving van de Code, melding doet van de schending.

Van onze medewerkers verlangen wij dan ook dat zij elke schending of een vermoeden daarvan bij hun direct leidinggevende melden of, in gevallen waarin dat niet gepast of effectief is, contact opnemen met de HR-afdeling, de bedrijfsleider of de directeur van hun vestiging. Daarnaast kunnen medewerkers rechtstreeks contact opnemen met de afdeling Compliance van hun vestiging of, bij afwezigheid daarvan, de Compliance Officer van PVM Group.

Met de klokkenluidersregeling wil PVM Group alle medewerkers en andere belanghebbenden aanmoedigen om elke feitelijke schending van de Gedragscode of een poging daartoe te melden. Medewerkers kunnen schendingen anoniem melden en contact opnemen met de afdeling Compliance via www.perfettivanmelle.ethicspoint.com, of bellen naar de EstheticsPoint Hotline van de Perfetti Van Melle Group.

PVM Group zorgt ervoor dat personen die melding maken van een feitelijke schending van de Gedragscode of een vermoeden daarvan geen slachtoffer worden van vergelding, ongeoorloofde conditionering, pesterij of discriminatie op de werkplek, in welke vorm dan ook, als gevolg van zijn of haar melding van een schending van de Gedragscode of van een interne procedure.

Elke vorm van vergelding tegen personen die te goeder trouw schendingen van de Gedragscode melden, wordt eveneens beschouwd als een schending van de Code. Personen moedwillig vals beschuldigen van een schending is ook een schending van de Gedragscode.

De afdeling Compliance van PVM Group bestaat uit drie leden: een niet-uitvoerende bestuurder van buiten de Groep, de HR-manager en het hoofd Interne controle, Audit en Compliance van de Groep.

Derden kunnen schendingen rechtstreeks melden bij de afdeling Compliance van PVM Group.



Disciplinaire Maatregelen

Schendingen van de bepalingen in de Gedragscode en de interne procedures van PVM Group beschadigen de vertrouwensrelatie tussen de Groep en de perso(o)n(en) die de schending begaat(n) (managers, medewerkers, consultants, opdrachtnemers, klanten, leveranciers en zakelijke of financiële partners inbegrepen).

Bij vaststelling van een schending treden wij onmiddellijk en krachtig op tegen de overtreder(s) met passende en evenredige disciplinaire maatregelen conform de geldende wet- en regelgeving. Is een schending vastgesteld als strafbaar feit, dan worden dergelijke maatregelen toegepast naast en ongeacht een strafrechtelijke vervolging.

De disciplinaire maatregelen die PVM Group in geval van schendingen van de Gedragscode neemt, zijn in overeenstemming met de geldende regelgeving en arbeidscontracten op nationaal of bedrijfsniveau. Een dergelijke maatregel kan onder meer betekenen dat het dienstverband met de betrokken medewerker wordt beëindigd.

PVM Group hecht waarde aan haar goede reputatie en de bescherming van bedrijfseigendommen. Om die reden onderhoudt de Groep geen betrekkingen met partijen die onrechtmatig handelen en/of weigeren hun houding aan te passen aan de waarden en principes die in de Gedragscode zijn vastgelegd.



Verspreiding van de gedragscode

De directie van de Group is verantwoordelijk voor de verspreiding van de Gedragscode onder alle medewerkers wereldwijd via interne communicatiekanalen. Van onze medewerkers verwachten wij dat zij deze Gedragscode lezen, het belang ervan inzien en de Code naleven. In dat kader bieden we medewerkers een training aan, klassikaal of via eLearning, om ze te helpen begrijpen hoe ze aan de bepalingen van de Gedragscode kunnen voldoen.

De Gedragscode wordt op een duidelijke plaats op het intranet en op de websites van de Groep en de werkmaatschappijen gepubliceerd in de taal van het land van vestiging. Alle huidige en toekomstige medewerkers van PVM Group ontvangen een papieren exemplaar van de Gedragscode. Extra exemplaren kunnen worden aangevraagd bij de afdeling Human Resources of de afdeling Compliance van PVM Group.

Herzieningen en updates van de Gedragscode worden vastgesteld en goedgekeurd door de raad van bestuur van PVM Group.

Voor een goed begrip van deze Gedragscode binnen de Groep is er een communicatieprogramma beschikbaar om ervoor te zorgen dat de Gedragscode met regelmaat wordt uitgelegd en verspreid onder alle medewerkers van de werkmaatschappijen en de overkoepelende afdelingen van de Groep.



Erkenning van en instemming met de gedragscode van Perfetti Van Melle

Hierbij bevestigen we dat we de Perfetti Van Melle Gedragscode hebben gelezen en volledig begrijpen. Wij stemmen ermee in dat onze organisatie/onderneming bij het zakendoen met of namens Perfetti Van Melle deze Gedragscode naleeft in onze omgang met alle entiteiten die behoren tot de Perfetti Van Melle Group.

Ondertekend door:

Naam

Functie / Titel

Bedrijf / Organisatie

Datum (dd/mm/jjjj)

Handtekening



Perfetti Van Melle Gedragcode

Perfetti Van Melle Group B.V.

Statutaire vestigingsplaats:

Stationsplein ZW 997, Tristar 3

1117 CE Schiphol – Oost

Amsterdam, Nederland

Telefoon: + 31 20 795 0999

**Innovative Treats.
Better Future.**

Juni 2024

